

## Briefkopf

Frau  
Maria Musterfrau (ArbeitnehmerIn)  
Dieserweg 123  
45678 Wohnort  
Deutschland

**Muster Arbeitgeber**  
Straße 9  
1234 Ort

Telefonnummer  
E-Mail-Adresse

Ort, Datum

## Bestätigung

Hiermit bestätigen wir, dass Herr/Frau [Arbeitnehmer], [Geburtsdatum] wohnhaft in [Postleitzahl] [Wohnort] bei [Arbeitgeber] in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis angestellt ist.

[2-3 Sätze zur Begründung der Notwendigkeit der Fortsetzung der Arbeit]

Wir bitten Sie unserer Mitarbeiterin den Grenzübertritt zu gewähren, um Ihrer beruflichen Tätigkeit nachzukommen.

Mit freundlichen Grüßen,

[Unterschrift]

**Bitte beachten Sie:** Dies ist keine offizielle Vorlage sondern ein Muster-Beispiel, wie eine Arbeitgeberbestätigung aussehen könnte.